



« Template Plateforme Gestion d'Ecole privée et publique »

**AGCE International**  
**ADVANTAGE LIFE STYLE PRO**

Conseils & Solutions personnalisables  
Consulting Technology



**GESTION École** est une application Web qui permet aux parents, élèves, enseignants et personnels administratifs d'éditer, consulter, imprimer et modifier toutes les informations d'un établissement scolaire en ligne à travers Internet.

**GESTION École** et aussi, un site web qui permet de présenter l'école, ses activités, ses formations et de gérer ses actualités et ses événements.



# Site web de l'école

Le site internet comporte :

- Présentation de l'école.
- Mot de Directeur Général.
- Formation (Présenter les différentes formations offertes par l'école).
- Logo et bannières animée.
- Activités (photos et vidéos)
- Actualités ( évènements, photos ,vidéos...)
- Agenda, Sondage, Statistiques, Forum
- Inscription des élèves
- Paiement en ligne (en option)





## Page d'accueil

Accueil >

11  
Liste des Elèves

7  
Liste des Professeurs

6  
Liste des Classes

4  
Liste du Personnel

6  
Liste des Unites

9  
Liste des Matieres

3  
Liste des Examens

9  
Liste du Controles

1  
Liste des Vehicules

1  
Liste des Chauffeurs

6  
Liste des Salles

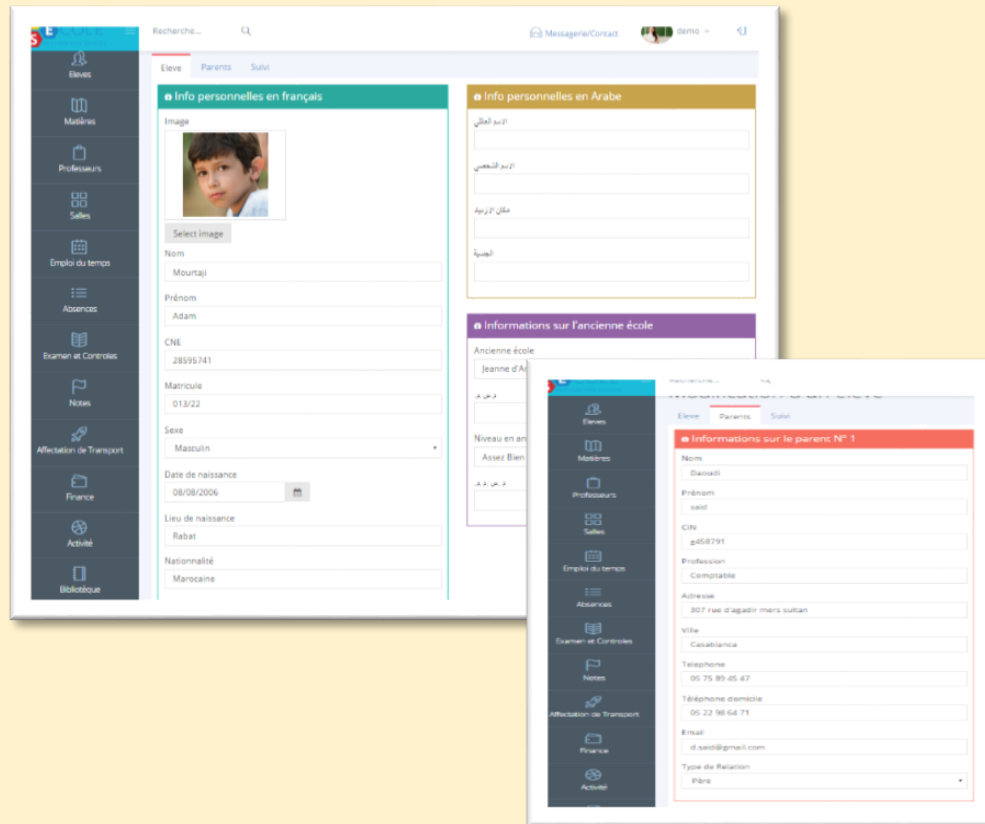
3  
Liste du Activités

# Vision Direction/Administration Scolaire

# Principales fonctionnalités

## Gestion du dossier de l'élève

- Accès à l'ensemble des données et informations concernant l'élève



### Informations élève :

- Données personnelles (Nom, Prénom, Date de naissance, adresse ..).
- Données particulières à l'école (Identifiant, Niveau, Classe, ..).

### Informations complémentaires:

- Parcours scolaire, situation sanitaire, etc.

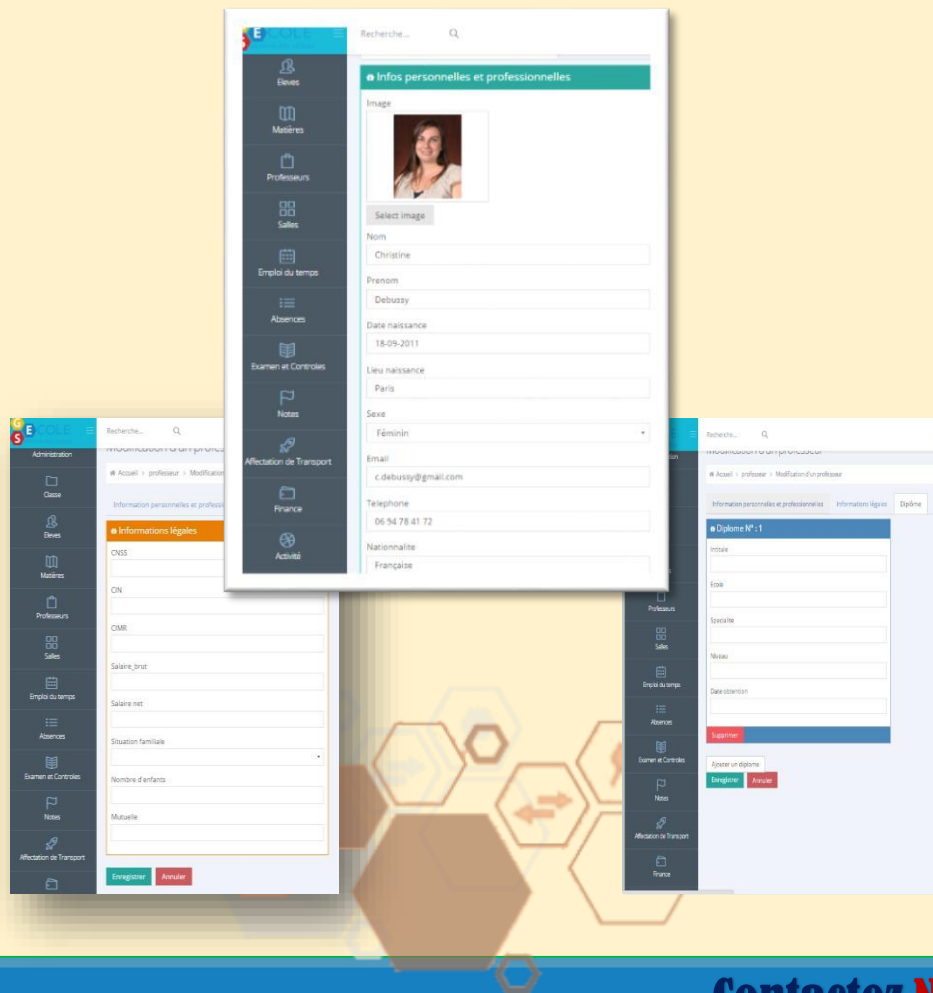
### Informations des parents :

- Données personnelles des parents et tuteurs (Nom père, nom mère, Tel père, Fonctions, contact mail ..).



# Principales fonctionnalités

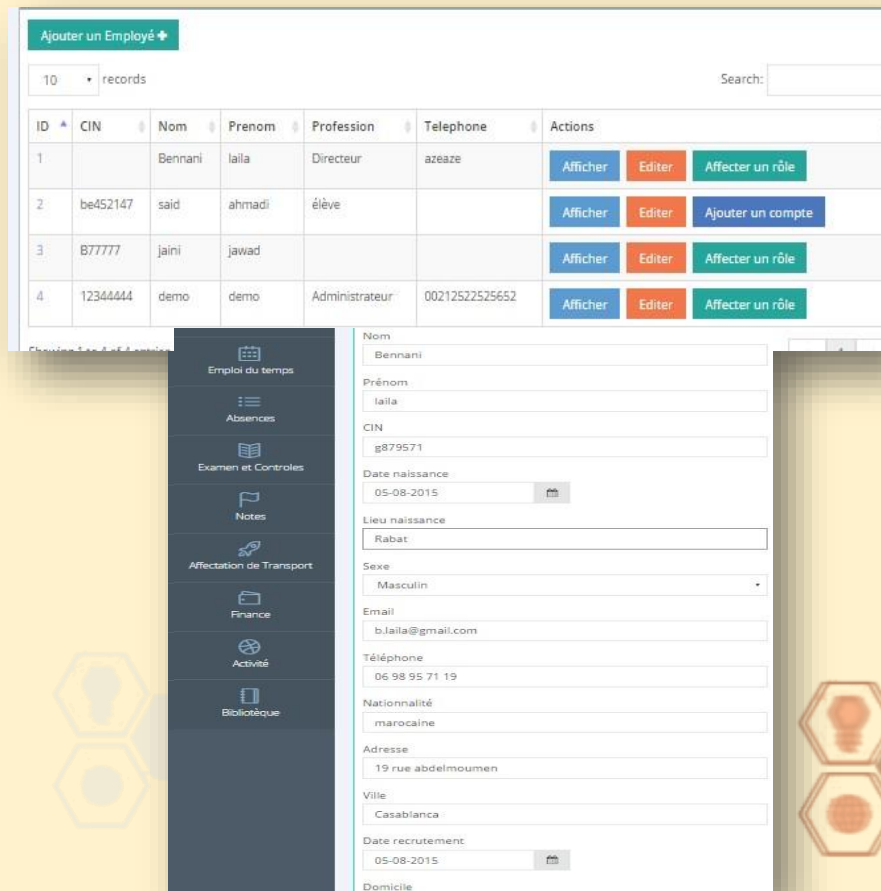
## Gestion professeurs :



- Affectation de nouveaux professeurs.
- Informations sur les professeurs : Informations personnelles (Nom, Prénom, Photo, ...) et Informations sur sa fonction et ces activités au sein de l'école (matières enseignées, classes, emploi du temps, absences...)
- L'affectation de ces professeurs à des séances dans des salles précises, ainsi que la modification après de ces informations.

# Principales fonctionnalités

## Gestion du personnel:



The screenshot displays a web application interface for personnel management. At the top, there is a button 'Ajouter un Employé +'. Below it, a search bar and a table of records. The table has columns for ID, CIN, Nom, Prenom, Profession, Telephone, and Actions. Below the table, a detailed profile form for an employee is shown, including fields for Nom, Prénom, CIN, Date naissance, Lieu naissance, Sexe, Email, Téléphone, Nationalité, Adresse, Ville, Date recrutement, and Domicile. A sidebar on the left contains navigation icons for various modules like 'Emploi du temps', 'Absences', 'Examen et Contrôles', 'Notes', 'Affectation de Transport', 'Finance', 'Activités', and 'Bibliothèque'.

ID	CIN	Nom	Prenom	Profession	Telephone	Actions
1		Bennani	laila	Directeur	azeaze	Afficher Editer Affecter un rôle
2	be452147	said	ahmadi	élève		Afficher Editer Ajouter un compte
3	B77777	jaini	jawad			Afficher Editer Affecter un rôle
4	12344444	demo	demo	Administrateur	00212522525652	Afficher Editer Affecter un rôle

- Création des comptes de tout le personnel (directeur, secrétaire , comptable...) avec les privilèges qui conviennent chaque poste et qui s’adaptent avec les besoins de leurs tâches .
- Edition des fiches personnelles.
- Informations sur le

# Principales fonctionnalités

## Gestion des salles et des équipements

**Ajouter une nouvelle salle**

Nom

Numéro

Type

( le type salle n'existe pas? ajouter un nouveau )

**Liste des Salles**

10 records Search:

Identifiant	Nom	Numéro	Type de salle
1	Salle de cérém	2	Cérémonies
2	Salle informatique	24	Grandes
3	Salle 1	3	Grandes
4	Salle2	3	Grandes
5	Salle 3	5	Grandes
6	Salle4	6	Grandes

- Une collection des informations sur les salles, équipements disponibles et réservés (Labo, salles d'informatique...).



# Principales fonctionnalités

## Gestion des séances et emploi de temps

Classe : CP(A)      Matin

Jours/Heures	08H30	10H15-10H30	11H30
Lundi	le: 10:00 à 11:00 prof:	le: 11:00 à 12:00 prof:	
Mardi		le: 14:00 à 15:00 prof:	
Mercredi			
Judi			
Vendredi	le: 10:00 à 11:00 prof:		

CM1      Emploi du temps  
 CE2      Emploi du temps  
 CM2      Emploi du temps  
 Maternelle      Emploi du temps

- Consultation et modification de l'heure de début et l'heure fin de chaque séance programmée.
- Génération de l'emploi de temps de chaque classe et pour chaque prof.
- Modification de l'enseignant de la séance.
- Consultation du cahier de texte de la séance

# Gestion des classes

Liste des Classes

Ajouter une Classe ↕

10 records Search:

Id	Description	Niveau	Actions
1	CP	CP	<a href="#">Afficher</a> <a href="#">Editer</a>
2	CE1	CE	<a href="#">Afficher</a> <a href="#">Editer</a>
3	CM1	CM	<a href="#">Afficher</a> <a href="#">Editer</a>
4	CE2	CE	<a href="#">Afficher</a> <a href="#">Editer</a>

5

6

école Improvia CM2

- Création et gestion d'une classe
- Génération automatique du trombinoscope de la classe
- Impression de la liste des classes
- Emploi du temps des classes (par jour, par semaine et par mois)
- Modification des informations de l'élève à partir de la fiche classe.

## Gestion des certificats scolaires

génération de certificat / Attestation

Informations du document

Semestre  
S2

Classe  
CM2(B)

Valider

Nom Prénom	Type du document
AYK Anas	Certificat de scolarité, poursuite des études
L. KHAMLIHI Anas	Certificat de scolarité, poursuite des études
	Certificat de scolarité, Sortie de l'établissement
	Attestation des droit de scolarité
ASTAL Anis	Certificat de scolarité, poursuite des études
IOUHASSAINE Zakaria	Certificat de scolarité, poursuite des études
AKSIR Med Haitam	Certificat de scolarité, poursuite des études
AHIR Zineb	Certificat de scolarité, poursuite des études
IEKKARI Hala	Certificat de scolarité, poursuite des études
IELHADI Aicha	Certificat de scolarité, poursuite des études

**LOGO**

**Nom de l'école**  
29, Rue Karachi-Casablanca  
Tel : 0522306745 - Fax : 0522304170  
Délégation :  
Autorisation : 6103 du 14/12/1938  
Email : mp.lespoussinets@yahoo.com  
Site : lespoussinets.com

**CERTIFICAT DE SCOLARITE**

ANNEE SCOLAIRE : 2014-2015

Je soussigné(e) DHIBA AHMED directeur pédagogique de l'école Les Poussinets

Certifie que l'élève :

Né (e) le :                    à

Matricule :

Est inscrit(e) à l'école et poursuit ses études en classe de :

NB : Ce certificat lui est délivré pour usage administratif.

FAIT A CASABLANCA LE 21/May/2015

Le Directeur Pédagogique

- Génération du certificat de scolarité de l'élève.
- L'impression du document au format voulu.

# Gestion Financière

Sélection d'élève

Accueil > Frais > Sélection d'élève

Selection par classe

Classe : ... Choisir une classe ...

Valider Annuler

Matricule	Nom	Prenom	Actions
125a71a	Noussair	Rabii	Frais Liste Paiement
54a954	Erradi	Said	Frais Liste Paiement
89542412AS	El Idrissi	Imad	Frais Liste Paiement
9jh	Jean	Patric	Frais Liste Paiement
4523658	el ansari	sami	Frais Liste Paiement
4564321	rad	samia	Frais Liste Paiement
1425	El amrani	Lina	Frais Liste Paiement

Mensuel

Mois	A encaisser	Payé	Impayé
Septembre	7485 DH	4485 DH	3004 DH
Octobre	5985 DH	2985 DH	3000 DH
Novembre	5985 DH	2985 DH	3000 DH
Décembre	5985 DH	2985 DH	3000 DH
Janvier	5985 DH	1485 DH	4500 DH
Février	5985 DH	1485 DH	4500 DH
Mars	5985 DH	1485 DH	4500 DH
Avril	5985 DH	1485 DH	4500 DH
Mai	5985 DH	0 DH	5985 DH
Juin	5985 DH	0 DH	5985 DH
Juillet	0 DH	0 DH	0 DH

- Calcule du Chiffre d'affaire de l'école.
- Gestion de la finance par niveau, par classe et par élève
- Règlement des frais d'inscription et des frais de scolarité (mensuel, trimestriel, semestriel, ou annuel)
- Gestion des frais de transport, cantine, évènements parascolaires...)
- Envoi de notifications aux parents en cas de retard de paiement...
- Surveillance des statistiques comptables via le Tableau de bord des montants payés et des montants impayés.
- Génération des reçus de paiements



## Gestion des absences et retards des élèves et des enseignants

**Saisir les absences des profs**

Professeur	Absent	Retard	De	A	Motif	Commentaire
EAmrani Abdessamad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6:00	13:00	Justifiée	B
Elbarki Farid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	0:00	Justifiée	
samihi samih	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	0:00	Justifiée	
Carl guffy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	0:00	Justifiée	
Dissaoui nabil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	0:00	Justifiée	
Bendaoud laila	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Christine Debussy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

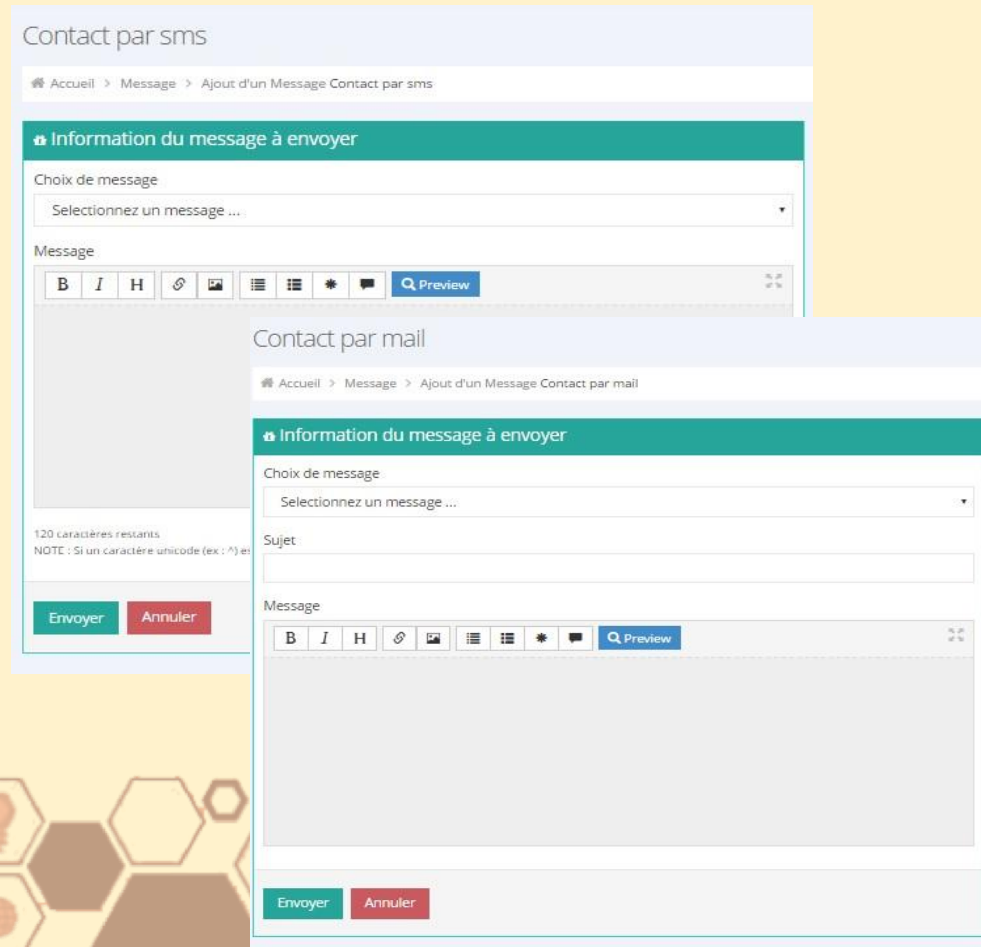
**Choix des infos concernant l'absence**

Semestre :

Date

- Imprimer la liste des élèves par classe afin de faire l'appel facilement et noter les élèves absents ou en retards
- Marquer les absences et retards des enseignants
- Marquer l'absence et les retards en toute facilité
- Consulter le nombre d'absence par élèves et par classe
- Génération automatique du rapport d'absence de chaque élève
- Envoi automatique des notifications aux parents en cas d'absence ou retards de l'élève
- Introduire les absences justifiées et non justifiées dans le bulletin

## Gestion des notifications SMS et e-mails




The image shows two overlapping screenshots of a web-based messaging interface. The top screenshot is titled 'Contact par sms' and shows a form for sending an SMS. It includes a breadcrumb trail 'Accueil > Message > Ajout d'un Message Contact par sms', a green header 'Information du message à envoyer', a dropdown menu for 'Choix de message', and a rich text editor for the 'Message' with buttons for Bold (B), Italic (I), Underline (H), and a 'Preview' button. The bottom screenshot is titled 'Contact par mail' and shows a similar form for sending an email. It includes the same breadcrumb trail, a green header 'Information du message à envoyer', a dropdown menu for 'Choix de message', a 'Sujet' field, and a rich text editor for the 'Message' with the same formatting buttons and a 'Preview' button. Both forms have 'Envoyer' and 'Annuler' buttons at the bottom.

- Souscrire à un pack SMS, et envoyer vos notifications aux parents des élèves,
- Garder contact avec les parents également par courriers électroniques
- Partager avec les parents des élèves vos activités parascolaires en temps réel,
- Informer instantanément les parents des absences et retards de leurs enfants,
- Aviser les parents aux paiements des frais et au distribution des bulletins des élèves
- ETC...


## **Gain<sub>s</sub> potentiels**



- Une image de notoriété professionnelle et de réputation positive vis-à-vis des parents et le grand public
- Un outil performant de publicité et de bonne image via le référencement du site de l'école
- Fournir un point unique d'accès pour les informations importantes de l'école
- Adapté à vos besoins de suivi et de gestion
- Résolution des problèmes de la gestion scolaire (gestion des salles, planning,...).
- Amélioration de la qualité des services présentés par l'école.
- Partage de l'information en temps réel (Parents / Ecole / Professeurs).
- Accès sécurisé et confidentiel
- Un retour sur investissement garanti

-  Portail parental
- Fiche élève
- Emploi du temps
- Notes Contrôles
- Notes Examen
- Absences
- Tableau de bord paiement

## Affichage des absences de l'élève

 Accueil > Affichage des absences de l'élève

### Choix des infos concernant les absences

Semestre :

**Vision Parent / élève**



## Espace dédié aux

Fiche d'absence

Noussair Rabii

Date	Début	Fin
03-12-2015	8:00	12:00
10-12-2015	3:00	7:00
13-12-2015	5:00	9:00

Afficher les notes de l'élève

Eleve : Noussair Rabii

Matière	Contrôle	Note
Français	c2	8,00
Français	c2	15,00
Histoire	Contrôle continu n1	8,00
Dessin et composition plastique	c1 Reading	9,00
histoire des arts	c1 gramm	3,00
histoire des arts	c1 Prod	5,00
القرآن الكريم	C1 coran	8,00
geographie	Contrôle continu n1	8,00

S'authentifier

Bennani

.....

SE CONNECTER

- Consultation de l'emploi du temps
- Consultation des absences (reçus aussi par e-mails dès l'absence de l'enfant)
- Consultation des notes dans tous les matières (La disponibilité des résultats le plus vite possible par rapport aux solutions classiques)
- Contact permanent avec l'école grâce à la fonction d'Emailing et SMS
- Espace d'information sur l'école (tél, fax..) et sur l'enfant
- Suivi des remarques consignées et partagées par les intervenants auprès de l'élève
- Catégorie de mémos selon les besoins de l'école.

## Gains potentiels



- **GESTION ECOLE** procure aux parents une vision plus objective sur la vie scolaire de leurs enfants et les assurent le suivi pédagogique de l'école
  - Garantie une information complète sur la scolarité de leurs enfants .
  - Les parents auront une meilleure communication avec tous les intervenants de l'école (administration et enseignants)
  - L'établissement aide les parents à mieux assumer leurs responsabilités dans le suivi de leurs enfants .
  - Le contrôle de l'absence de leurs élèves .
  - Le suivi des remarques qui concernent leurs élèves .
  - La consultation de l'emploi du temps et la programmation des séances .

## Emploi du temps de la classe CE1

Accueil > Emploi du temps > Emploi du temps de classe

Classe : CE1		Matin		
Jours/Heures	08H00	10H15-10H30	12H00	
Lundi	<b>histoire des arts</b> De : 8:30 jusqu'à : 9:30 ElAmrani Abdessamad	RECREATION		
Mardi	القرآن الكريم De : 8:30 jusqu'à : 9:00 Elmbari Farid			
Mercredi				
Jeudi				
Vendredi				

APRES MIDI

# Vision Enseignant

## Espace dédié aux enseignants

**Saisir les notes des élèves**

Matière : Français	Classe : CP	
Nom	Pénom	Note
Noussair	Rabil	8
Erradi	Said	9
El Idrissi	Imad	5
Jean	Patric	
el ansri	sami	

**Saisir les absences des élèves**

Eleve	Absent	Retard	De	A	Motif	Commentaire
El amrani	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4:00	6:00	Non Justifiée	Absences fréquentes
Erradi Said	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	0:00	Justifiée	
El Idrissi Imad	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8:00	0:00	Justifiée	Retard de 30 minutes
Jean Patric	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	8:00	Justifiée	
el ansri sami	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	0:00	Justifiée	
radi santia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	0:00	Justifiée	
El amrani Lina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0:00	0:00	Justifiée	

Envoyer Annuler

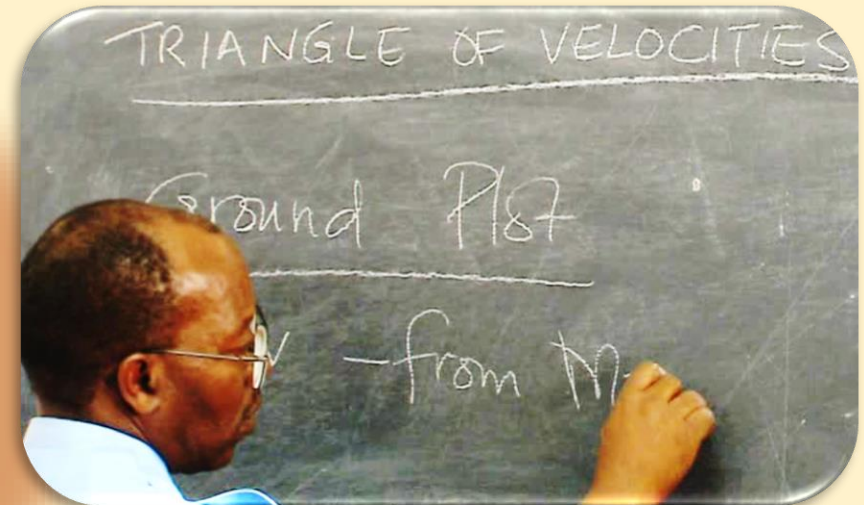
- Notification de l'absence de l'élève lors de son absence lors d'une séance
- Saisie en ligne du cahier de texte :
  - Un moyen pour les élèves absents de savoir ce qui a été fait.
  - un moyen pour les professeurs amenés à faire des remplacements de prendre connaissance de la progression pédagogique des collègues remplacés.
- Mise en ligne des notes des élèves
- Avec un simple clic , la génération automatique d'un bulletin imprimable en basant sur le modèle commun donné par l'école
- Consignation des remarques concernant l'élève qui seront partagées aux parents et à l'administration



## Gains potentiels



- Mettre les enseignants au cœur du succès de l'informatisation de la vie scolaire.
- Enrichir les moyens mis à leur disposition pour leur permettre d'assurer au mieux leur mission .
- La meilleure gestion de l'évaluation et des apprentissages



**Contactez nous**

# AGCE International

ADVANTAGE LIFE STYLE PRO **Consulting Technology**

870 rue king akwa, AGCE/APM SA-Express  
Aramex, Douala - Cameroun

Tél. (+237) 694794717

Tél. (+237) 680491381

E-mail : [info@agceinternational.org](mailto:info@agceinternational.org)

Web : [www.agceinternational.org](http://www.agceinternational.org)





# AGCE International

## AGCE ADVANTEGE LIFE STYLE PRO

& Consulting Technology

**Coût de réalisation  
Complète et intégration  
Supplémentaires des  
Établissements que  
Vous Gérez.**

Création et réalisation du logiciel  
de Gestion Ecole, application complète utilisée sur  
Internet et Intranet pour l'Administration et la  
Communication des Établissements Scolaires.

**Affiliation initiale:**

1. Abonnement *small/mois* : 35 950 FCFA (54,91 euros)
2. Abonnement *medium/mois* : 100 000 FCFA (152,75 euros)
3. Abonnement *large/mois* : 150 000 FCFA (229,13 euros)

**Intégration supplémentaire des établissements:**

- 1 établissement **sur devis**
- 1 à 2 établissement **sur devis**
- 2 à 4 établissement **sur devis**
- 4 à 8 établissement **sur devis**



**AGCE International**

**Contactez Nous / Tel: +237694 79 4717 Douala-Cameroun**

Courriers : AGCE/Partenaire Transporteur APM EXPRESS S.A - ARAMEX. Code Postal : 870 Ave King Akwa, BP. : 1380